

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТУСА
ФАКУЛЬТЕТ МАТЕМАТИКИ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ
КАФЕДРА ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ УПРАВЛІННЯ

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
ДО САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ З ДИСЦИПЛІНИ
«БІБЛІОТЕКОЗНАВСТВО»**

*(для студентів денної та заочної форм навчання спеціальності
«Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»)*

Вінниця – 2019

УДК 02:930.25(072)

Укладач: *Т. М. Яворська*, канд. пед. наук

Рецензенти : *Г. П. Лукаш*, д-р. філол. наук, проф.
О. С. Щербіна канд. екон. наук, доц.

*Затверджено на засіданні вченої ради
факультету математики та інформаційних технологій
(протокол № 9 від 16.05.2019 р.)*

Методичні вказівки ухвалено та рекомендовано до друку на засіданні кафедри інформаційних систем управління, протокол № 20 від 26.04.2019 р. та на засіданні вченої ради факультету математики та інформаційних технологій, протокол № 9 від 16.05.2019 р.

Методичні вказівки до самостійної роботи з дисципліни «Бібліотекознавство» (для студентів денної та заочної форм навчання спеціальності 029 «Інформаційна бібліотечна та архівна справа») / Т. М. Яворська. – Вінниця: ДонНУ імені Василя Стуса, 2019. – 20 с.

УДК 02:930.25(072)

© Яворська Т. М., 2019 рік
© ДонНУ імені Василя Стуса, 2019

ЗМІСТ

ВСТУП	4
НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА КУРСУ	6
ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ.....	8
ОРІЄНТОВАНИЙ ПЕРЕЛІК ТЕМ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ПРЕЗЕНТАЦІЙ.....	11
ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ	12
ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДО ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ.....	16
СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	18

ВСТУП

Курс «Бібліотекознавство» є дисципліною за вибором студентів спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа», викладається згідно навчальних планів та графіків.

Метою вивчення навчальної дисципліни є надання студентам необхідних теоретичних знань та практичних навичок щодо теоретико-методологічних, організаційних та історичних засад бібліотекознавства та бібліотечної справи як науки та навчальної дисципліни, з'ясування феномену бібліотеки як соціокультурного явища, ознайомлення з основами організації функціонування бібліотечної справи, розгляд еволюції різних типів і видів бібліотек, особливостей їх функціонування.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути таких **результатів навчання**:

1. вивчити теоретичні засади бібліотекознавства та історії бібліотечної справи як науки та навчальної дисципліни;
2. ознайомитись з основами організації функціонування бібліотечної справи в Україні та світі;
3. опанувати методологію та методику бібліотекознавства та історії бібліотечної справи;
4. сформуванати загальні поняття про бібліотеку та її роль в суспільстві, функції, структурно-функціональну модель, сутність системної організації бібліотеки; оволодіти науковими підходами до класифікації і типологізації бібліотек;
5. ознайомитися з професійними вимогами до бібліотекаря, теоретичними засадами бібліотечної професіології;
6. вивчити теоретичні засади та практичні аспекти організації функціонування бібліотечної справи, зокрема, принципи і закономірності формування бібліотечних систем, типовидову структуру бібліотечної системи, особливості їх функціонування.

Навчальна дисципліна формує міждисциплінарні взаємозв'язки із іншими дисциплінами, такими як: «Управління якістю бібліотечної та архівної справи», «Аналітико-синтетична обробка документів», «Системний аналіз інформаційних процесів», «Інформаційний сервіс в Інтернет», «Комп'ютерні мережі і телекомунікації», «Комунікації в управлінській діяльності», «Електронний документообіг», «Інформаційна підтримка електронних бібліотек та архівів», «Інформаційні системи менеджменту», «Інформаційні технології», «Соціокомунікаційні технології».

Самостійна робота є важливою формою навчального процесу, дозволяє придбати а також закріпити нові знання, навички та уміння, використовувати їх у практичній діяльності. Здійснюється впродовж усього процесу навчання та має наступні стадії:

- первинне ознайомлення з лекційним матеріалом;
- вивчення та засвоєння лекційного матеріалу;
- самостійне опрацювання джерел літератури та узагальнення вивченого матеріалу;
- підготовка до практичних занять;
- індивідуальна робота відповідно до завдань викладача.

Самостійна робота студентів сприяє засвоєнню в повному обсязі навчальної програми дисципліни «Бібліотекознавство», формуванню самостійності як важливої освітньої та професійної якості, сутність якої полягає у систематизації, плануванні та контролі власної діяльності.

Завдання самостійної роботи студентів – засвоєння певних знань, умінь, навичок, закріплення та систематизація здобутих знань, їх застосування при виконанні практичних завдань та творчих робіт, а також виявлення прогалин у системі знань із дисципліни «Бібліотекознавство».

Зміст самостійної роботи студента з дисципліни «Бібліотекознавство» визначається робочою програмою дисципліни, методичними матеріалами, завданнями викладача.

Контрольними формами самостійної роботи з дисципліни «Бібліотекознавство» можуть бути: підготовка рефератів, наукових доповідей, презентацій, курсових та контрольних робіт, огляд літературних джерел за темами, виконання індивідуальних науково-дослідних та практичних завдань.

НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА КУРСУ

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ВВЕДЕННЯ ДО ДИСЦИПЛІНИ «БІБЛІОТЕКОЗНАВСТВО»

Тема 1. Предмет, завдання сутність вивчення та основні поняття дисципліни «Бібліотекознавство»

Структура і зміст курсу, організація навчального процесу. Визначення базових понять: «бібліотека» «бібліотечна справа», «бібліотекознавство», «користувач». Бібліотека в системі соціальних комунікацій.

Тема 2. Основні історичні етапи розвитку бібліотекознавства та бібліотечної справи в Україні та світі

Історія бібліотечної справи світу: бібліотеки Стародавнього Світу, епохи Середньовіччя та Відродження. Бібліотечна справа країн Європи, Росії та США у XVII ст. Бібліотечна справа світу XIX-XX ст. Бібліотечна справа міжвоєнного періоду (1918-1939рр.). Історія бібліотечної справи періоду Другої світової війни та повоєнний етап розвитку бібліотек. Бібліотечний розвиток другої половини 40-х років – кін.80-х років XX ст. Бібліотечна справа на сучасному етапі.

Тема 3. Теоретичні основи бібліотечної діяльності.

Бібліотекознавство, як суспільна наука документно-комунікаційного циклу. Бібліотека як соціокультурний феномен. Бібліотечно-інформаційна діяльність у документально-комунікаційній підсистемі суспільства.

Тема 4. Організація функціонування бібліотек та бібліотечних систем

Типи і види бібліотек. Мережі бібліотек та їх системна організація. Бібліотечна система України. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського (НБУВ): структура, склад фондів, основні скарби.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. БІБЛІОТЕЧНІ ТЕХНОЛОГІЇ

Тема 5. Бібліотечна технологія.

Законодавство України про бібліотеки і бібліотечну справу. Державна політика в галузі бібліотечної справи. Організаційна структура бібліотеки. Організація праці в бібліотеці. Організація праці користувачів.

Тема 6. Управління бібліотекою.

Суть, значення, мета, принципи та функції управління бібліотекою. Процес, методи управління бібліотекою. Планування роботи, облік, звітність бібліотеки. Бюджет бібліотеки.

Тема 7. Бібліотечне обслуговування.

Загальне уявлення про бібліотечне обслуговування. Організація обслуговування. Автоматизація процесів обслуговування.

Тема 8. Вільний доступ і обмін інформацією як умова міжнародного бібліотечно-інформаційного співробітництва. Роль IFLA, UNESCO та інших міжнародних організацій

Міжнародне бібліотечно-інформаційне співробітництво. Міжнародні бібліотечні організації: Міжнародна федерація бібліотечних асоціацій і закладів (IFLA), Міжнародна асоціація музичних бібліотек, архівів і документаційних центрів (IAML), Міжнародна асоціація бібліотек технічних університетів (IATUL), Міжнародна асоціація шкільних бібліотек (IASL), Міжнародна асоціація юридичних бібліотек (IALL), Конференція директорів національних бібліотек (CDNL), Консорціум європейських наукових бібліотек (CERL). ЮНЕСКО, Організація Об'єднаних Націй з питань освіти, науки і культури.

Тема 9. Інформаційні технології в діяльності бібліотечних установ.

Автоматизовані бібліотечні інформаційні системи (АБІС), основи проектування та використання. Електронний каталог як підсистема (АБІС). Менеджмент електронних ресурсів у бібліотеці. Веб-сайт бібліотеки - призначення, вимоги.

ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. «ВВЕДЕННЯ ДО ДИСЦИПЛІНИ «БІБЛІОТЕКОЗНАВСТВО»

Тема 1. Предмет, завдання сутність вивчення та основні поняття дисципліни «Бібліотекознавство»

1. На основі опрацювання наукових і довідкових джерел розглянути різноманітні підходи до визначення базових понять курсу: «бібліотека», «бібліотечна справа», «бібліотекар»; «інформація», «документ», «публікація», «комунікація», «інформаційні потреби», «інформаційна система»; «електронний ресурс», «користувач бібліотеки», «абонент бібліотеки»; «бібліотечне обслуговування». Результати оформити у таблиці:

Поняття	Визначення	Автор (джерело)
---------	------------	-----------------

2. Схематично зобразити міжпредметні зв'язки бібліотекознавства.

Тема 2. Основні історичні етапи розвитку бібліотекознавства та бібліотечної справи в Україні та світі

1. Скласти хронологічну таблицю історії розвитку бібліотечної справи в Україні.
2. Скласти хронологічну таблицю історії розвитку зарубіжного бібліотекознавства. Порівняти із хронологічною таблицею історії розвитку вітчизняного бібліотекознавства. Обґрунтувати висновки.

Тема 3. Теоретичні основи бібліотечної діяльності.

1. Визначити завдання та обов'язки, знання, кваліфікаційні вимоги, які висуваються до бібліотекаря згідно з «Довідником кваліфікаційних характеристик професій працівників» (Вип. 81. «Культура та мистецтво» / М-во праці та соц. політики України. – 2-ге вид., перепр. – Краматорськ, 2005. – 76 с.)
2. Визначити специфічні професійні характеристики й особисті риси бібліотекаря. Ранжувати їх за ступенем важливості
3. Провести анкетування груп студентів 3-4-го курсів спеціальності «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» (денної та заочної форм навчання) закладу вищої освіти. З цією метою скласти анкету із запитаннями, які допоможуть визначити ставлення опитуваних студентів до різних аспектів професійної діяльності бібліотекарів.

Тема 4. Організація функціонування бібліотек та бібліотечних систем

1. Ознайомитися із загальними положеннями Закону України «Про бібліотеки і бібліотечну справу». Зробити конспект Ст. 1, Розділу VII (Ст. 21, Ст. 22, Ст. 23).
2. Побудувати багаторівневу схему бібліотечної системи України.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. БІБЛІОТЕЧНІ ТЕХНОЛОГІЇ

Тема 5. Бібліотечна технологія.

1. Підготувати схему організаційної структури бібліотеки (Бібліотека за вибором студента)
2. Вивчити та описати організаційну структуру системи обслуговування публічної бібліотеки (за вибором студента)

Тема 6. Управління бібліотекою.

1. Здійснити аналіз законодавчих нормативних документів щодо інформатизації суспільства та роль інтернету і бібліотек у цьому процесі.
2. Ознайомитися з Типовими правилами користування бібліотеками в Україні (із змінами і доповненнями) та зробити їх короткий конспект
3. Охарактеризувати фахові бібліотекознавчі видання України

Тема 7. Бібліотечне обслуговування.

1. Описати техніку роботи структурних підрозділів публічної бібліотеки (за вибором студента) із бібліотечно-інформаційного обслуговування
2. Розробити Правила користування Інтернет-центром.

Тема 8. Вільний доступ і обмін інформацією як умова міжнародного бібліотечно-інформаційного співробітництва. Роль IFLA, UNESCO та інших міжнародних організацій

1. На основі опрацювання наукових публікацій і матеріалів веб-сайтів у мережі Інтернет зібрати основні відомості про діяльність провідних міжнародних бібліотечних організацій. Результати подати у таблиці:

Назва організації	Рік заснування	Керівні органи	Основні напрями діяльності та проекти	Видання	Участь України у діяльності організації

2. Охарактеризувати фахову бібліотекознавчу періодику, представлену у

базах даних Scopus (не менше 5 назв) та Web of Science (не менше 5 назв).
Результати оформити в таблиці:

Назва	Рік заснування і періодичність	Тематика видання	Засновник і країна	Характеристика видання
-------	--------------------------------	------------------	--------------------	------------------------

Тема 9. Інформаційні технології в діяльності бібліотечних установ.

1. Охарактеризувати автоматизовані бібліотечно-інформаційні системи за таблицею:

Назва програми	Розробник	Контактна адреса	Місцевий представник або користувач	Адреса	Функції
----------------	-----------	------------------	-------------------------------------	--------	---------

2. Оцінити бібліотечний сайт/ кілька сайтів за 10-бальною оцінкою та критеріями за запропонованою схемою (Бібліотека на вибір студента).

Назва Бібліотеки:

Країна:

	Оцінка	Коментарі
Структурна модель (логічність, послідовність)		
Інформаційне наповнення, в т.ч. Бібліографічні ресурси, <ul style="list-style-type: none"> • в т.ч. електронний каталог , • нові надходження • бібліографічні списки та покажчики повнотекстові ресурси (які) 		
Статистичні показники, RSS тощо		
Навігаційні можливості		
«Карта сайту», «Пошук по сайту»		
Додаткові сервіси (які)		
Відкритість		
Одноманітність (єдиний інтерфейс, стандартні формати)		
Інформативність		

ОРІЄНТОВАНИЙ ПЕРЕЛІК ТЕМ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ПРЕЗЕНТАЦІЙ

1. Типологія інформаційних ресурсів. Формати існування та специфіка використання.
2. Критерії оцінки інформаційних ресурсів Інтернет.
3. Інформаційні потреби користувачів та можливості Інтернет у їх задоволенні
4. Історія, сучасний стан і перспективи розвитку АІБС в Україні.
5. Принципи побудови автоматизованих бібліотечно-інформаційних систем.
6. Основні поняття і визначення менеджменту електронних ресурсів бібліотеки.
7. Роль менеджера електронних ресурсів бібліотеки.
8. Організаційні відносини в системі менеджменту електронних ресурсів бібліотеки
9. Інформаційні запити як інструмент управління використанням електронних інформаційних ресурсів.
10. Веб-сайт бібліотеки, призначення. вимоги
11. Підходи до планування діяльності бібліотеки з навчання користувачів роботі з електронними ресурсами.
12. Навчання користувачів, що мають особливі потреби.
13. Історія окремої національної бібліотеки України (за вибором студента)
14. Діяльність видатного зарубіжного бібліотекознавця (на вибір студента, узгоджується з викладачем)
15. Загальна характеристика основних етапів розвитку зарубіжного бібліотекознавства.
16. Виникнення і розвиток бібліотекознавчої думки, середина II тис. до н.е. – XVIII ст.
17. Виникнення і становлення бібліотекознавства як наукової і навчальної дисципліни у XIX ст.
18. Загальна характеристика основних напрямів і проблематики зарубіжних бібліотекознавчих досліджень у XX ст.
19. Внесок міжнародних і національних професійних громадських об'єднань у розвиток бібліотекознавства за кордоном.
20. Видатні зарубіжні бібліотекознавці.
21. Підготовка наукових кадрів з бібліотекознавства за кордоном.
22. Нові завдання бібліотечно-інформаційного обслуговування: погляди сучасних зарубіжних бібліотекознавців.
23. Книга-читач-бібліотека у цифровому медіасвіті
24. Бібліотечний менеджмент на початку XXI ст. у контексті наукових досліджень.
25. Професія бібліотекаря і фахова освіта за кордоном: сучасність і перспективи.
26. Діяльність громадських бібліотечних організацій у США і Великій Британії.

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

1. Як називаються зовнішні функції, які за об'єктом дії виходять за внутрішні межі бібліотеки, безпосередньо або опосередковано позначаються на суспільстві і тим або іншим чином відчуються або сприймаються ним?

- а) соціальні функції бібліотеки;
- б) технологічні функції бібліотеки;
- в) мета діяльності бібліотеки;
- г) всі відповіді правильні;
- д) всі відповіді неправильні.

2. Як називаються внутрішні види діяльності, які не виходять за межі бібліотеки за об'єктом впливу, служать необхідною умовою здійснення бібліотекою своїх соціальних функцій, а також для підтримки діяльності бібліотеки в необхідному режимі або на доцільному рівні якості?

- а) соціальні функції бібліотеки;
- б) технологічні функції бібліотеки;
- в) універсальні функції бібліотеки;
- г) всі відповіді правильні;
- д) всі відповіді неправильні.

3. Під впливом яких чинників формуються технологічні функції бібліотеки?

- а) під впливом внутрішніх потреб раціональної бібліотечної технології праці;
- б) під впливом потреб суспільства;
- в) всі відповіді правильні;
- г) всі відповіді неправильні.

4. Під впливом яких чинників формуються соціальні функції бібліотеки?

- а) під впливом внутрішніх потреб раціональної бібліотечної технології праці;
- б) під впливом потреб суспільства;
- в) всі відповіді правильні;
- г) всі відповіді неправильні.

5. Яка функція бібліотеки є сукупністю видів її діяльності щодо інформаційного забезпечення матеріального і духовного виробництва і відтворення, реалізація якої виражається у вигляді процесу задоволення інформаційних потреб користувачів бібліотеки за рахунок масиву інформації, накопиченого в ній, а також інших джерел інформації?

- а) інформаційна;
- б) комунікаційна;
- в) фондоутворююча;
- г) культурна;
- д) освітня.

6. Яка функція бібліотеки є сукупністю видів її роботи, спрямована на вільний духовний розвиток користувачів, залучення до цінностей вітчизняної

і світової культури, створення умов для культурної (репродуктивної і продуктивної) діяльності?

- а) інформаційна;
- б) комунікаційна;
- в) виховна;
- г) культурна;
- д) освітня.

7. Яка функція бібліотеки є сукупністю видів її діяльності, спрямована на інформаційне забезпечення духовного відтворення суспільства, яке включає соціалізацію членів суспільства, їх освіту і самоосвіту, виховання і самовиховання?

- а) інформаційна;
- б) комунікаційна;
- в) виховна;
- г) культурна;
- д) освітня.

8. Чи може бібліотека, на думку провідних бібліотекознавців, виконувати виховну функцію?

- а) так;
- б) ні.

9. Які, згідно із Законом України «Про бібліотеки і бібліотечну справу», види бібліотек виокремлюються за їх значенням?

- а) всеукраїнські загальнодержавного значення, обласні, міські, сільські;
- б) обласні, сільські, публічні, масові;
- в) всеукраїнські загальнодержавного значення, обласні, міжгалузеві, дитячі;
- г) всі відповіді правильні;
- д) всі відповіді неправильні.

10. Які, згідно із Законом України «Про бібліотеки і бібліотечну справу», види бібліотек виокремлюються за змістом бібліотечних фондів?

- а) всеукраїнські загальнодержавного значення, обласні, міські, сільські;
- б) обласні, міжгалузеві, публічні, масові;
- в) універсальні, галузеві, міжгалузеві;
- г) всі відповіді правильні;
- д) всі відповіді неправильні.

11. Згідно із Законом України «Про бібліотеки і бібліотечну справу», які бібліотеки є провідними культурними, освітніми, науково-інформаційними державними закладами, що здійснюють функції науково-дослідного, методичного та координаційного центру з питань бібліотекознавства, бібліографознавства, документознавства, беруть участь у розробленні державної політики в галузі бібліотечної справи та її реалізації?

- а) національні;
- б) вузівські;
- в) галузеві;
- г) всі відповіді правильні;
- д) всі відповіді неправильні.

12. Охарактеризуйте Національну парламентську бібліотеку України.

- а) обласна;
- б) міжгалузєва;
- в) універсальна;
- г) всі відповіді правильні;

д) всі відповіді неправильні.

13. На які види поділяються національні бібліотеки?

- а) регіональні універсальні та загальнодержавні спеціалізовані;
- б) публічні та масові;
- в) спеціальні галузеві та універсальні;
- г) всі відповіді правильні;
- д) всі відповіді неправильні.

14. Яка бібліотека є методичним центром для бібліотек системи Міністерства культури України?

- а) Національна парламентська бібліотека;
- б) Національна історична бібліотека;
- в) Публічна бібліотека імені Лесі Українки м. Києва;
- г) всі відповіді правильні;
- д) всі відповіді неправильні.

15. На яку читацьку аудиторію орієнтуються дитячі бібліотеки?

- а) до 7 років;
- б) до 10 років;
- в) до 14 років;
- г) до 18 років;
- д) до 21 року.

16. Яка бібліотека є методичним центром для бібліотек закладів вищої освіти України?

- а) Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського;
- б) Національна парламентська бібліотека;
- в) Наукова бібліотека імені М. Максимовича;
- г) Національна історична бібліотека;
- д) всі відповіді неправильні.

17. Згідно із Законом України «Про культуру», чи належать бібліотеки до базової мережі закладів культури?

- а) так;
- б) ні.

18. Як називається професійно-кваліфікаційна модель, яка виражає специфічні характеристики виду діяльності і вимоги до виконавця діяльності?

- а) кваліфікаційна характеристика;
- б) професіограма;
- в) професіологія;
- г) посадова інструкція.

19. Які процеси діяльності бібліотеки відносяться до допоміжних (забезпечуючих)?

- а) господарські, управлінські, виробничо-технічні;
- б) господарські, виробничо-технічні, постачальницькі;
- в) господарські, управлінські, технологічні.

20. Як називається цілісна, впорядкована сукупність відносно самостійних підрозділів бібліотеки, які реалізують закріплені за ними функції і цілі, наділені відповідною компетенцією і знаходяться в певних стосунках між собою?

- а) функціональна структура бібліотеки;
- б) кадрова структура бібліотеки;
- в) організаційна структура бібліотеки.

21. Який центральний орган виконавчої влади здійснює загальне методичне керівництво бібліотеками України та координацію їх роботи?

- а) Міністерство культури України;
- б) Міністерство освіти і науки України;
- в) Верховна Раді України;
- г) Кабінет Міністрів України.

22. Що є основою державної політики України в галузі бібліотечної справи?

- а) реалізація прав громадян на бібліотечне обслуговування;
- б) забезпечення загальної доступності до інформації та культурних цінностей, що збираються, зберігаються та надаються в тимчасове користування бібліотеками;
- в) всі відповіді правильні;
- г) всі відповіді неправильні.

23. У якому році заснована Міжнародна федерація бібліотечних асоціацій та установ (ІФЛА)?

- а) 1895 р.;
- б) 1927 р.;
- в) 1945 р.;
- г) 1951 р.;
- д) 1991 р.

24. У якому році заснована Українська бібліотечна асоціація (УБА)?

- а) 1971 р.;
- б) 1991 р.;
- в) 1995 р.;
- г) 2001 р.

25. Яка мета діяльності УБА?

- а) всебічне сприяння розвитку бібліотечної справи;
- б) всебічне сприяння забезпеченню права читачів та споживачів інформації на якісне і своєчасне бібліотечне та інформаційно-бібліографічне обслуговування;
- в) захист соціальних та інших спільних інтересів членів УБА;
- г) всі відповіді правильні;
- д) всі відповіді неправильні

Ключі до тестів

1	а	6	г	11	а	16	в	21	а
2	б	7	д	12	в	17	а	22	в
3	а	8	а	13	а	18	б	23	б
4	б	9	а	14	а	19	б	24	в
5	а	10	в	15	в	20	в	25	г

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДО ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

1. Сутність вивчення бібліотекознавства, основні поняття.
2. Основні етапи становлення бібліотекознавства як науки.
3. Структура бібліотекознавства як суспільної науки
4. Бібліотекознавство як наука. Предмет і об'єкт вивчення в бібліотекознавстві
5. У яких працях і яких авторів уперше застосовується термін «бібліотекознавство»
6. Методологія бібліотекознавства
7. Бібліотека як соціокультурний феномен
8. Бібліотечний соціальний інститут
9. Історія становлення бібліотечної професії
10. Українські бібліотекознавці початку ХХ століття, їх діяльність
11. Система знань бібліотечного працівника
12. Психолого-педагогічні аспекти бібліотечної професії
13. Професійна етика бібліотекаря
14. Підстави для виникнення бібліотекознавства
15. У яких працях і яких авторів уперше застосовується термін «бібліотекознавство»?
16. Бібліотеки стародавнього світу: етап організаційно-функціональної диференціації
17. Антична Греція
18. Стародавній Рим.
19. Бібліотеки середньовіччя.
20. Арабський халіфат
21. Бібліотеки Середньої Азії і Кавказу
22. Київська Русь.
23. Монастирські бібліотеки в XIV—XVII ст.
24. Бібліотеки середньовічних університетів.
25. Епоха Відродження
26. Реформація. Бібліотеки епохи буржуазних революцій та утвердження капіталізму: етап формування основних елементів соціального інституту
27. Бібліотеки України, Білорусії, Прибалтики в XVI-XVII ст.
28. Сучасний рівень світової бібліотечної діяльності: етап інституалізації.
29. Міжнародне бібліотечно-бібліографічне співробітництво
30. Типи і види бібліотек
31. Централізована бібліотечна система як первинний рівень бібліотечних об'єднань.
32. Національні бібліотеки України.
33. Державні бібліотеки України.
34. Мережа бібліотек Міністерства культури України: ознаки, завдання і функції.
35. Мережа бібліотек Національної академії наук України: ознаки, завдання і функції.

36. Мережа науково-технічних бібліотек України: ознаки, завдання і функції.
37. Мережа сільськогосподарських бібліотек України: ознаки, завдання і функції.
38. Мережа медичних бібліотек України: ознаки, завдання і функції.
39. Мережа освітянських бібліотек України: ознаки, завдання і функції
40. Університетські бібліотеки.
41. Публічні бібліотеки
42. Організаційна структура бібліотеки
43. Організація праці в бібліотеці
44. Бібліотечні споруди. Приміщення бібліотеки
45. Організація робочих місць
46. Нормування праці в бібліотеці
47. Організація праці читачів
48. Бібліотечна технологія. Суть, задачі, принципи організації
49. Державне управління бібліотечною справою
50. Суть, значення, мета, принципи і функції управління бібліотекою
51. Процес управління в бібліотеці
52. Методи управління бібліотекою
53. Планування роботи, облік і звітність бібліотеки
54. Основні етапи планування у бібліотеці.
55. Які види планування застосовуються у бібліотеках
56. Закон України «Про бібліотеки і бібліотечну справу».
57. Організаційна структура управління бібліотечною справою України.
58. Органи державного управління бібліотечною справою України (державний, галузевий, територіальний рівні).
59. Міжнародні бібліотечні організації як провідні центри міжнародного бібліотечного співробітництва.
60. IFLA як провідний осередок міжнародного бібліотечного співробітництва.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

Основна література

1. Про бібліотеки і бібліотечну справу : Закон України від 27 січ. 1995 р. № 32/95 – ВР // Відомості Верховної Ради України. – 1995. – № 7. – Ст. 45. – Зміни внесено Законом України: Про внесення змін до Закону України «Про бібліотеки і бібліотечну справу» від 21 трав. 2009 р. № 1388 – VI // Відомості Верховної Ради України. – 2009. – № 39. – С. 557.
2. Про Національний архівний фонд і архівні установи : Закон України від 24 руд. 1993 р. № 3814 – XII // Відомості Верховної Ради України. – 1994. – № 15. – Ст. 86. – Зміни внесено Законом України: Про внесення змін до Закону України «Про Національний архівний фонд і архівні установи» від 13 груд. 2001 р. № 2888 – III // Відомості Верховної Ради України. – 2002. – № 11. – С. 81
3. Про стандартизацію: Закон України від 05 червня 2014 р. № 1315-VII / Міністерство юстиції України. – Офіц. вид. – К.: 2014 – 15 с.
4. ДСТУ ГОСТ 7.1:2006. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання (ГОСТ 7.1-2003, ІДТ):. – Чинний від 2006-11-10. – вид офіційне. – К.: Держспоживчстандарт, 2007. – 47 с. – (Нац. стандарт України).
5. ДСТУ 8302:2015. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання / Нац. стандарт України. Вид. офіц. [Уведено вперше; чинний від 2016-07-01]. Київ : ДП «УкрНДНЦ», 2016. 17 с. (Інформація та документація). – З внесеними поправками.
6. ДСТУ 2732:2004. Діловодство й архівна справа. Терміни та визначення понять : вид. офіц. / Держкомархів України, УНДІАСД ; розроб.: С. Кулешов (кер.) та ін. – Чинний від 2004-05-28. – К.: Держспоживстандарт України, 2005. – 31 с. – (Нац. стандарт України).
7. ДСТУ 7448:2013. Бібліотечно-інформаційна діяльність. Терміни та визначення:.. – Вид. офіц. – Чинний від 2014-07-01. – Київ : Мінекономрозвитку України, 2014. – III, 41 с. – (Інформація та документація) (Національний стандарт України).
8. Інструкція з обліку документів, що знаходяться в бібліотечних фондах : затвердж. наказом М-ва культури і туризму України від 03.04.2007 р. № 22 ; зареєстр. в М-ві юстиції України 23.05.2007 р. за № 530/13797 // Бібліотека в правовому полі / Нац. парлам. б-ка України. – К., 2010. – С. 117–128.
9. Комплектування, облік, забезпечення збереженості та використання бібліотечних фондів / ЦДАМЛМ України. – К., 2008. – 18 с.
10. Основні правила роботи державних архівів України / Держкомархів України, УНДІАСД ; за заг. ред. Л. О. Драгомирової, К. Є Новохатського. – К., 2004. – 228 с., [105] с. дод.

11. Архівознавство : підруч. для студ. іст. ф-тів вищ. навч. закладів України / за заг. ред. Я. С. Калакури та І. Б. Матяш. – Вид. 2-ге, випр. і доп. – К. : Вид. дім «КМ Академія», 2002. – 356 с.
12. Кулицький С. П. Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління : навч. посіб. / С. П. Кулицький. – К. : МАУП, 2002. – 224 с.
13. Швецова-Водка Г. М. Вступ до бібліографознавства [Текст] : навч. посіб. / Г. М. Швецова-Водка. – Київ : Кондор, 2004. – 218 с.
14. Шамаєва Г. В. Електронні ресурси бібліотек в системі наукових комунікацій : монографія / Г. В. Шамаєва. – Х. : ХДАК, 2008. – 209 с.
15. Швецова-Водка Г. М. Документознавство: словник-довідник термінів і понять : навч. посіб. / Г. М. Швецова-Водка. – 2-ге вид., стер. – Київ : Знання, 2012. – 319 с.
16. Інформаційний простір України: Словник-довідник законодавчих термінів: довідково-навчальне видання / Нац. педагог. ун-т ім. М. П. Драгоманова; [автор-укладач Я. О. Чепуренко] . – К. : «Освіта України», 2008 . – С. 431;
17. Організація роботи зі стандартами в галузі інформаційної, бібліотечної та видавничої справи в Україні [Електронний ресурс]. – Режим доступу <http://korolenko.kharkov.com/metodrec/metodrec00000000006.pdf>
18. Солоїденко Г. І. Бібліотечні стандарти: нові виклики та українські реалії. [Електронний ресурс] / Г. І. Солоїденко // Міжнародна наукова конференція «Бібліотека. Наука. Комунікація. Стратегічні завдання розвитку наукових бібліотек» м. Київ, 3–5 жовтня 2017 р. - Режим доступу <http://conference.nbu.gov.ua/report/view/id/1134>

Допоміжна література

1. Артамонова С. Національні стандарти з архівної та бібліотечної справи як основа уніфікації технологічних процесів у діяльності науково-довідкових бібліотек архівних установ / С. Артамонова, Л. Одинока // Студії з архів. справи та документознавства. – 2009. – Т. 17. – С. 49–57.
2. Майстренко А. А. Наукове дослідження «Служби науково-технічної інформації державних архівних установ України: інформаційна, організаційна та науково-методична діяльність» : хід, результати, висновки / А. А. Майстренко, Р. В. Романовський // Архіви України. – 2012. – № 3. – С. 25–34.
3. Одинока Л. Галузева система науково-технічної інформації з архівної справи та документознавства / Л. Одинока // Українська архівна енциклопедія / Держкомархів України, УНДІАСД. – К., 2008. – С. 224.
4. Одинока Л. Галузевий центр науково-технічної інформації з архівної справи та документознавства / Л. Одинока // Українська архівна енциклопедія / УНДІАСД. – К., 2008. – С. 230.
5. Одинока Л. Інформаційно-бібліографічна діяльність УНДІАСД / Л. Одинока, Р. Романовський // Студії з архів. справи та документознавства. – 2004. – Т. 12. – С. 34–39.

Інформаційні ресурси в Інтернет

1. Державна наукова установа «Книжкова палата України імені Івана Федорова» [Електронний ресурс]: [офіц. сайт]. – Режим доступу: <http://www.ukrbook.net>.
2. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського : електронні інформаційні ресурси НБУВ [Електронний ресурс]: [офіц. сайт]. – Режим доступу: <http://www.irbis-nbuv.gov.ua>.
3. Національна бібліотека України імені Ярослава Мудрого [Електронний ресурс]: [офіц. сайт]. – Режим доступу: <http://www.nplu.org>.
4. Бібліотека Київського університету імені Бориса Грінченка [Електронний ресурс]: [офіц. сайт]. – Режим доступу: <http://library.kubg.edu.ua>.
5. Українська бібліотечна асоціація [Електронний ресурс]: [офіц. сайт]. – Режим доступу: <http://www.ula.org.ua/ua/>.